



La Casa del Francés
Academia de francés online

MATRÍCULA 2023-2024



Idiomas **HOUSE**



CEIP REYES CATÓLICOS

Discover your potential
chelsea
ACADEMIA DE INGLÉS



- 2.4 Matrícula: 25€ (incluye el cuadernillo de francés). Los alumnos deberán llevar un cuaderno, un lápiz, una goma y un bolígrafo a clase.
- 2.5 Compromiso: [3 meses] de permanencia.
- 2.6 Observaciones:

3. Método de pago

La asociación Idiomas In House emitirá una orden de pago recurrente mediante **domiciliación bancaria** al número de cuenta que usted facilite más abajo. Al firmar la aceptación de los términos del contrato, **usted autoriza expresamente** a Academia Chelsea English School S.L a realizar dicha operación en el plazo del 1 al 5 del mes en curso, desde el comienzo hasta el final del compromiso de pago indicado en el punto 2.3.

A continuación, introduzca sus datos para la domiciliación bancaria:

- Nombre completo del titular de la cuenta:
- Número de cuenta: **IBAN ES**

Ejemplo: ES00 0000 0000 0000 0000 0000

4. Política de pagos:

4.1 Plazo de pago: las domiciliaciones bancarias están programadas a día 1 del mes en curso y en caso de ser día festivo, se reprogramará automáticamente al siguiente día hábil.

4.1.1 Fuera de plazo o devolución bancaria: en caso de exceder la fecha máxima de pago, se aplicarán los siguientes cargos adicionales:

- Si el retraso fuera de 5 a 7 días, se le aplicará un cargo adicional del 5% sobre la cuota mensual + 4,95€ en concepto de intereses de devolución del banco.
- Si tras ese plazo todavía no se hubiera abonado la mensualidad, se le notificará el impago mediante correo electrónico y/o vía WhatsApp y se le aplicará un cargo del 10% sobre la cuota pendiente + 4,95€ en concepto de intereses de devolución del banco.

Si persistiera el impago tras recibir el comunicado de requerimiento de pago, la academia se reservará el derecho a poner fin al contrato, retirándole el acceso a la formación y **usted deberá liquidar** las cuotas pendientes por abonar hasta cubrir la totalidad de las cuotas previstas en las fechas indicadas en el punto 2.2.

En caso de negarse al requerimiento de pago, la dirección se reservará el derecho a reclamar el importe pendiente, emprendiendo las medidas legales oportunas para solventar la deuda

4.2 No se realizarán reembolsos bajo ningún concepto.

5. Baja anticipada o cancelación del curso antes de la fecha prevista:

En caso de desear causar la baja de los servicios contratados, el responsable del/de la menor deberá liquidar la totalidad de las cuotas restantes, aunque el/la alumno/a decida no asistir más a clase.

Usted estará exento de la obligación de pago en caso de acogerse a alguno de los siguientes motivos:

- **Causa de fuerza mayor:** si el alumno ha sufrido una enfermedad o accidente grave que le impida de manera prolongada o permanente seguir las clases con normalidad. En dicho caso, el alumno deberá aportar un justificante médico que avale su situación.
- **Fallecimiento de un familiar en primer y segundo grado** (padres, tutores, suegros, hijos, hermanos, abuelos o cónyuge del/de la responsable del menor).
- Si por cuestiones organizativas, la academia se viera obligada a alterar el horario u organización de las clases **imposibilitando al alumno** seguir su formación con normalidad.

Nota importante: los motivos de estudios, laborales o exámenes externos a la academia no serán motivos suficientes para poner fin a la vigencia del presente contrato.



Para solicitar la baja, deberá enviar un correo electrónico a oficinachelsealaplaza@gmail.com con el asunto "Solicitud de baja anticipada", indicando en el cuerpo del mensaje los datos del/de la alumno/a tal y como figuran en los campos de la ficha de alumno/a, explicando motivos por los que solicita la baja y deberá adjuntar los justificantes que considere necesarios para atender su solicitud y darle la respuesta oportuna.

6. Derecho a desistimiento:

A partir de la fecha de firma del contrato usted dispondrá de 14 días naturales para desistir de los servicios contratados y solicitar la baja sin compromiso. Solo deberá notificarlo por escrito, mediante correo electrónico a oficinachelsealaplaza@gmail.com

7. Consentimiento expreso de uso y tratamiento de datos:

Rellene los espacios con sus datos personales y marque las casillas que considere oportunas:

Yo, _____ con DNI/NIE/NIF _____, en mi propio nombre y derecho, manifiesto haber sido informado de manera clara y concisa sobre los extremos que afectan a mis datos personales, haber podido hacer preguntas sobre el tratamiento de los datos personales: comprendo que **mi participación es voluntaria y soy libre de no dar los datos**, se me ha informado que todos los datos obtenidos en este estudio serán confidenciales y se tratarán conforme establece la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal 3/2018 y el Reglamento UE 2016/679 y demás normativa nacional y europea.

Por todo ello, **doy mi consentimiento de forma expresa** a que mis datos personales sean tratados con la finalidad de prestar los servicios formativos solicitados, realizar las gestiones necesarias para ello, así como los tratamientos que a continuación indico:

- Acepto que mis datos de mi hijo/a sean cedidos a la entidad certificadora para la gestión de su inscripción al examen oficial y autorizando a La Casa del Francés para almacenar su certificado o diploma hasta su recogida.
- Acepto recibir notificaciones, comunicaciones o avisos importantes sobre el desarrollo de las clases de mi hijo/a mediante correo electrónico, WhatsApp o SMS.
- Acepto formar parte del grupo de WhatsApp de los padres, madres o tutores legales, para estar comunicado/a con el equipo de la academia (profesorado y administración)
- Acepto el envío de comunicaciones comerciales.

8. Comportamiento, responsabilidades del alumnado:

El alumno se compromete a mantener un comportamiento respetuoso hacia los demás compañeros/as, profesores y resto del personal de la academia. No se tolerará ningún tipo de insulto, acoso, burla o discriminación hacia el prójimo, ya sea por su lugar de origen, valores éticos o religiosos, clase social, género o condiciones sexuales. El incumplimiento de alguna parte de esta cláusula será **motivo de expulsión inmediata** de la academia.

9. Asistencia a clase, puntualidad y retrasos:

La asistencia a clase **no es obligatoria** pero necesaria para garantizarle al alumno/a la calidad de la formación y resultados académicos. El alumnado deberá llegar a su hora de clase asignada de manera puntual para no retrasar o interrumpir el desarrollo de la misma. La falta a clase es responsabilidad del mismo, y no podrá solicitar la recuperación de horas no recibidas o compensación económica.

10. Presentación a examen oficial y resultados académicos:

- 10.1** La presentación a un examen oficial **es voluntaria y no obligatoria**. Las gestiones necesarias para la inscripción a un examen oficial correrán por cuenta del/de la responsable legal del menor y deberá informarse previamente de las fechas de las próximas convocatorias, localización y disponibilidad del centro examinador al que quiera presentarse.



10.2 El aprobado o suspenso en un examen oficial es responsabilidad del/de la alumno/a ya que su aprendizaje dependerá de su participación e involucración en las clases, realización de las tareas, exámenes de simulación y recomendaciones del profesorado. No podrá bajo ningún concepto hacer responsable al personal de la academia de los resultados obtenidos.

11. Calendario de días festivos y vacaciones del personal de la academia:

La academia sigue el calendario escolar de la Junta de Andalucía y por lo tanto cerrará los siguientes días:

- Sábados y domingos.
- Días festivos y puentes locales y nacionales
- Vacaciones de Navidad (según el calendario escolar)
- Semana Santa (según el calendario escolar)

Podrá consultar el calendario escolar oficial de la Junta de Andalucía a través del siguiente enlace:

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portals/web/ced/calendario-escolar>

Cualquier cambio en las fechas indicadas será comunicado a través del grupo de WhatsApp.

12. Atención al público:

El horario de atención de la academia es de lunes a jueves de 10:00 a 13:00 mediante consulta por WhatsApp al número de teléfono: (+34) 722 22 97 85, o a través del correo info.lacasadelfrances@gmail.com

13. Situaciones de excepción:

La academia se reserva, bajo causa de fuerza mayor o emergencia sanitaria, el derecho a modificar la organización de las clases. Dicho cambio será notificado al alumnado con una antelación mínima de 24 horas, manteniéndose el resto de condiciones intactas. En tal caso, el/la menor dispondrá en todo momento del acceso al material de clase y podrá visualizar sus clases vía Classroom.

14. Preguntas frecuentes e información adicional:

"¿El profesorado es nativo?"

Sí.

"¿Cuál es el número de alumnos por grupo?"

De 5 a 10.

"¿Con cuántos alumnos se puede dar comienzo a la formación?"

Mínimo 5 alumnos.

"¿Qué ocurre si el curso comienza con el mínimo de alumnos esperado y debido de la baja de algunos alumnos quedasen menos de 5 en el grupo?"

La academia reestructuraría el grupo aplicando, en caso necesario, cambios en el horario. Al no haber el mínimo de alumnos en la clase, no podríamos mantener el grupo en activo. Sin embargo, la academia ofrecería a sus alumnos una alternativa horaria u otro tipo de clases equivalentes que les permitiera seguir el ritmo de las clases y cumplir con sus objetivos.

"¿Qué pasaría si debido a la ausencia de los demás compañeros acudiera una sola persona o incluso se diera el caso que nadie asistiera a clase?"

En el caso de que los alumnos lo hayan avisado y comunicado con 24h de antelación vía WhatsApp en el grupo de clase, se cancelaría la clase y se traría de impartir en otro momento cuando acudiera la mayoría de los asistentes.

"¿Y si se diera el caso de que los alumnos no hubieran avisado y asistiera una sola persona a clase?"

En ese caso, y solo bajo esa circunstancia de manera excepcional, la clase se convertiría automáticamente en una clase particular quedando el alumno totalmente a solas con el/la profesor/a. Esta clase no influye en el precio de la mensualidad o del curso, ya que por dicha situación no son responsables ni el alumnado, ni el profesorado.



15. Aceptación de los términos y condiciones:

He leído detenidamente las condiciones y he podido hacer preguntas para resolver mis dudas antes de proceder a la firma del contrato, comprometiéndome a respetar y cumplir la integridad de las bases del mismo.

En Cádiz, a de de 2023.

.....
Firmado:
(El/la interesado/a)

.....
Firmado:
Michael Eric Pérez
Director de La Casa del Francés
(En representación de Idiomas In House)



La Casa del Francés
Academia de francés online